



Edital 002/2018  
Edição de outubro de 2018

**Abre as inscrições e define normas para o Teste ABEPRO Edição de Outubro de 2018.**

A Associação Brasileira de Engenharia de Produção – ABEPRO torna pública a abertura das inscrições para o Teste ABEPRO – que se constitui requisito parcial dos processos de seleção de cursos de pós-graduação em Engenharia de Produção e áreas afins, que será regido pelas normas do presente Edital.

## **1 Disposições gerais**

---

- 1.1 O Teste ABEPRO é etapa do Processo Seletivo destinado a complementar os critérios de classificação dos participantes em processos seletivos ou processos complementares de Programas de Pós-Graduação.
- 1.2 Poderão realizar o Teste todas as pessoas interessadas em ingressar nos cursos de pós-graduação oferecidos pelas instituições vinculadas.
- 1.3 A relação das instituições vinculadas está disponível no site da ABEPRO na Internet: [www.abepro.org.br/testeabepro](http://www.abepro.org.br/testeabepro).
- 1.4 A classificação no Teste ABEPRO não assegura ao participante a matrícula em qualquer curso. Cada curso é soberano na seleção dos seus participantes e na forma de uso dos resultados do Teste ABEPRO.
- 1.5 A inscrição do participante implicará o conhecimento e a aceitação irrestrita das instruções e das condições do teste, tais como se acham estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais não poderá o participante alegar desconhecimento.
- 1.6 O teste ABEPRO será aplicado no dia **26 de outubro de 2018**, em locais e horários que serão informados nos endereços: [www.abepro.org.br/testeabepro](http://www.abepro.org.br/testeabepro) e <http://testeabepro.fepese.org.br/>
- 1.7 As datas, locais e horários de realização do Teste ABEPRO poderão ser modificadas, em até duas semanas antes da realização das provas, por meio de retificação do Edital publicada nos endereços: [www.abepro.org.br/testeabepro](http://www.abepro.org.br/testeabepro) e <http://testeabepro.fepese.org.br/>.
- 1.8 O resultado do Teste ABEPRO estará disponível para uso dos processos seletivos ou processos complementares de programas de pós-graduação das instituições listadas como realizadoras do Teste ABEPRO, nos mesmos endereços.
- 1.9 A inscrição para o Teste ABEPRO é independente do processo de inscrição adotado pelos cursos de pós-graduação. Assim, os participantes precisam também se inscrever diretamente no(s) curso(s) de seu interesse.
- 1.10 O participante deverá consultar os programas de pós-graduação sobre a vigência de validade do Teste ABEPRO.



## 2 Quando e como se inscrever

---

- 2.1 A inscrição para o Teste ABEPRO - Edição de outubro de 2018 poderá ser efetuada das 12 horas do dia **13 de agosto de 2018** até às 16 horas do dia **14 20\* de setembro de 2018**, unicamente pela Internet.
- 2.2 O valor da inscrição é de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais).
- 2.3 Uma vez efetuado o pagamento, o valor da inscrição não será restituído, também não sendo permitida a transferência para outro participante.
- 2.4 Para efetuar sua inscrição, o participante deverá:
  1. **Acessar** o endereço eletrônico: <http://testeabepro.fepese.org.br/>
  2. **Preencher online o Requerimento de Inscrição no período de 13 de agosto de 2018 até 14-20\* de setembro de 2018**, imprimindo uma cópia que deve ficar em seu poder.
  3. **Obter** e efetuar o pagamento do boleto de inscrição, preferencialmente no Banco Itaú S.A, até a data do encerramento das inscrições.
- 2.5 No Requerimento de inscrição, o candidato indicará a Instituição onde deseja prestar a prova, de acordo com a disponibilidade dos locais aderentes. A instituição indicada poderá ser alterada unicamente online até o último dia de inscrições.
- 2.6 O pagamento da inscrição somente poderá ser efetuado via boleto bancário, obtido no site <http://testeabepro.fepese.org.br/>. No caso de extravio, outro boleto poderá ser obtido no mesmo endereço. Não serão processados os boletos pagos após a data de encerramento de inscrições, mesmo que por qualquer razão sejam cobrados pelo banco recebedor.
- 2.7 No caso de feriado ou interrupção de funcionamento dos serviços bancários, o pagamento da inscrição deverá ser antecipado.
- 2.8 Só serão deferidas as inscrições quando o estabelecimento bancário informar o recebimento do respectivo valor. Os agendamentos não constituem comprovante de pagamento da inscrição.
- 2.9 Os organizadores não se responsabilizarão por inscrições não efetivadas por falhas de comunicação ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitarem a transferência dos dados ou a impressão de documentos.
- 2.10 No formulário de inscrição, serão solicitados os seguintes dados: nome completo (sem abreviações), data de nascimento, nome da mãe, CPF, número do documento de identidade (a ser utilizado no dia da realização das provas), telefones (residencial, comercial e celular), e-mails (pessoal e comercial) e endereço postal.
- 2.11 É obrigação do participante manter atualizados os dados informados, principalmente o endereço de e-mail, pois a comunicação entre a ABEPRO e os participantes é realizada prioritariamente via correio eletrônico. Eventuais alterações ocorridas até a publicação do resultado devem ser comunicadas pelo e-mail: [testeabepro@fepese.org.br](mailto:testeabepro@fepese.org.br). A partir dessa data, as comunicações devem ser feitas diretamente à ABEPRO.
- 2.12 Será cancelada a inscrição:



1. Processada de forma diferente da indicada no presente edital ou efetuada por qualquer outro meio;
2. Cujo boleto de pagamento não tenha sido pago até a data do último dia de inscrições;
3. Em duplicidade. Neste caso será considerada unicamente a última inscrição feita efetivamente paga;
4. Cujo requerimento não tenha sido corretamente preenchido.

### **3 Isenção do pagamento da inscrição**

---

3.1 Será concedida isenção de pagamento da taxa de inscrição ao candidato que comprove, nos termos da Lei 12.799, de 10 de abril de 2013:

1. Possuir renda familiar bruta mensal igual ou inferior a 1,5 (um vírgula cinco) salário mínimo per capita; e
2. Ter cursado o ensino médio integralmente em escola da rede pública ou ter recebido bolsa total em escola da rede privada.

3.2 Para fazer jus à isenção do pagamento, o participante deverá:

1. Acessar o endereço eletrônico: <http://testeabepro.fepese.org.br/>;
2. Preencher *online* o requerimento de inscrição, assinalando a opção de pedido de isenção do pagamento, **no período de 13 de agosto de 2018 até o dia 20 de agosto de 2018**, imprimindo uma cópia que deve ficar em seu poder.
3. Declarar que atende às exigências da Lei 12.799, de 10 de abril de 2013 e informar o número do NIS (que deve ser o do próprio candidato e não o dos seus pais ou responsáveis).
4. Fazer upload (transferir) dos seguintes documentos digitalizados:

a. Caso tenha cursado todas as séries do ensino médio integralmente em escola da rede pública:

Histórico escolar referente a todas as séries do ensino médio.

b. Caso tenha cursado o ensino médio em estabelecimento da rede privada:

Declaração da Instituição de Ensino de que recebeu bolsa total.

3.3 O participante declara estar ciente de que as informações prestadas no requerimento de isenção são de sua inteira responsabilidade e que, no caso de declaração falsa, está sujeito às sanções previstas em lei, aplicando-se o disposto no parágrafo único do artigo 10 do Decreto n. 83.936, de 6 de setembro de 1979.

3.4 Constatada a fidedignidade das informações prestadas, o pedido de isenção será deferido, de acordo com o cronograma do presente edital. Caso seja indeferido, restará ao participante, para que sua inscrição possa ser concluída, efetivar o pagamento até o último dia de inscrições.

### **4 Requerimentos de condições especiais**

---

4.1 O participante que necessitar de condições especiais para realização do Teste deverá informar, no ato da inscrição, as condições especiais de que necessita, sendo vedadas alterações posteriores. No caso de



pedido de dilação do tempo do Teste ou uso de equipamentos, deverá enviar, pela Internet (fazer upload), laudo (atestado) médico, emitido em data posterior a 13 de agosto de 2018, justificando a necessidade de dilação do tempo ou o uso de equipamentos. No caso de uso de equipamentos, estes deverão ser fornecidos pelo participante e submetidos à vistoria da Coordenação do local do Teste antes do seu início.

- 4.2 A candidata que tiver a necessidade de amamentar no dia da prova deverá levar um acompanhante, que ficará com a guarda da criança em local reservado e diferente do local de prova da candidata. A amamentação dar-se-á nos momentos em que se fizerem necessários, não podendo, nesse momento, o acompanhante permanecer junto à candidata. Não haverá compensação do tempo dispensado com a amamentação. A não presença de um acompanhante impossibilitará a candidata de realizar a prova.
- 4.3 As condições especiais solicitadas pelo participante serão analisadas e atendidas, segundo critérios de legalidade, viabilidade e razoabilidade.

## 5 Das provas que compõem o Teste ABEPRO

- 5.1 O Teste é composto por quatro provas: Português, Inglês, Introdução à Engenharia de Produção e Gestão da Produção, conforme o quadro abaixo:

Área de conhecimento	Nº de questões	Valor da questão	Total
Português	20	0,10	2,00
Inglês	20	0,10	2,00
Introdução à Engenharia da Produção	20	0,15	3,00
Gestão da Produção	20	0,15	3,00
Totais	80	-	10,00

- 5.2 O conteúdo e a sugestão bibliográfica para cada uma das provas são apresentados no Anexo 1 deste edital.
- 5.3 A nota do Teste ABEPRO será expressa com duas casas decimais, de 0,00 a 10,00, sem arredondamento.
- 5.4 A prova será aplicada no dia **26 de outubro de 2018**, em locais que serão comunicados no site do Teste ABEPRO. Terá a duração de 4 horas, obedecendo ao seguinte cronograma:

Evento	Horário (*)
Abertura dos locais de acesso	12h10 min
Fechamento dos portões de acesso	12h50 min
Abertura dos envelopes e distribuição das provas	12h55 min
Início da prova	13h
Término da prova	17h

(\*) Horário de Brasília.



- 5.5 O participante receberá para fazer a prova um caderno de questões e um cartão resposta. Deve conferir atentamente se o cartão corresponde à sua inscrição e se no caderno de questões constam todas as páginas e se não apresentam qualquer falha ou defeito que prejudiquem a resolução da prova.
- 5.6 A existência de qualquer irregularidade no caderno de questões e ou no cartão resposta deve ser comunicada imediatamente ao Fiscal de Sala. A Coordenação envidará todos os esforços para a rápida substituição dos materiais com defeito. Caso não haja número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorreram falhas. O tempo gasto para a substituição dos materiais será acrescido ao tempo de duração da prova.
- 5.7 Cada uma das questões apresentará 5 alternativas, das quais, uma única será a correta.
- 5.8 As respostas corretas das questões deverão ser marcadas no cartão resposta com caneta esferográfica feita de material transparente, com tinta de cor azul ou preta, seguindo todas as instruções contidas no cartão.
- 5.9 Os participantes não poderão entregar a prova antes de 1 (uma) hora contada a partir do seu início.
- 5.10 A prova será corrigida unicamente pela marcação do participante no cartão resposta, não sendo válidos quaisquer registros feitos no caderno de questões ou em qualquer outro local.
- 5.11 Não serão substituídos os cartões resposta por erro do participante nem atribuídos pontos às questões não assinaladas, ou marcadas com emendas ou rasuras, a lápis ou com caneta esferográfica de tinta com cor diversa das estabelecidas ou em desacordo com as instruções contidas no caderno de provas e ou cartão resposta.
- 5.12 Ao terminar a prova ou no horário determinado para o seu fim, o participante entregará obrigatoriamente ao fiscal de sala, sem qualquer outro aviso, o cartão resposta, devidamente assinado, e o caderno de questões.
- 5.13 Os três últimos participantes de cada sala só poderão sair da sala ao mesmo tempo. Desta maneira, devem aguardar em sala até que o último deles conclua a resolução da prova.
- 5.14 Será atribuída nota zero às questões da prova:
1. Cuja marcação no cartão resposta contiver emenda(s) ou rasura(s), ainda que legíveis.
  2. Que não tenham marcação ou tenham mais de uma resposta assinalada.
  3. Marcadas em desacordo com as instruções do cartão.
  4. Marcadas com lápis, canetas não esferográficas, ou canetas esferográficas com cor diferente de azul ou preta.
  5. Cuja marcação for diferente do gabarito oficial da prova.
- 5.15 O caderno de provas e o gabarito preliminar da prova escrita serão publicados no site do Teste ABEPRO a partir das 21 horas (horário de Brasília) do dia de aplicação da prova.



## 6 Normas para a aplicação do Teste ABEPRO

---

### Ingresso no local da prova

- 6.1 Para ingressar no local de prova, o participante deverá apresentar documento de identidade original e em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do participante e sua assinatura, não sendo aceitas cópias mesmo que autenticadas.
- 6.2 Em caso de perda, furto ou roubo do documento de identidade original, o participante deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias.
- 6.3 São considerados documentos de identificação: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública e pelo Corpo de Bombeiros Militar, pelos Conselhos e Ordens fiscalizadores de exercício profissional, passaporte, certificado de reservista, carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade, carteira de trabalho e carteira nacional de habilitação, com foto.

### Proibições na sala da prova

- 6.4 Durante a prova, é terminantemente proibido:
  1. A comunicação entre os participantes;
  2. A utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta, inclusive códigos e/ou legislação;
  3. O porte, mesmo desligado, ou o uso de quaisquer aparelhos eletroeletrônicos tais como bip, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *pendrive*, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de carro etc., bem como relógio de qualquer espécie;
  4. O uso de óculos escuros, salvo se prescrito em receita médica, ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc.;
  5. O porte de lápis, lapiseira/grafite e/ou borracha;
  6. O porte de qualquer tipo de armamento;
  7. A ingestão de alimentos e bebidas, com exceção de água acondicionada em embalagem plástica transparente sem rótulos e/ou etiquetas;
  8. Ausentar-se da sala sem a companhia de um fiscal.
- 6.5 Recomenda-se ao participante não trazer para o local de prova qualquer material não permitido. Se os trouxer, deve entregar todos os materiais, equipamentos e utensílios não autorizados, quando se tratarem de aparelhos ou equipamentos devidamente desligados, aos fiscais da sala, sem qualquer outro aviso, antes do início da prova, não assumindo os organizadores responsabilidade pelo extravio, roubo ou avaria de qualquer material trazido ao local de prova.
- 6.6 A simples posse, mesmo que desligado, ou uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido, no local da prova, corredor ou banheiros, constitui-se violação das normas do presente processo seletivo e implicará na exclusão do participante do processo seletivo, sendo atribuída nota zero à prova, mesmo que já tenha sido entregue.
- 6.7 O participante poderá, para atender às normas de segurança, ser submetido a revista pessoal e ou de seus pertences, a varredura eletrônica e a identificação datiloscópica.

## 7 Recursos

---

### Recursos permitidos

- 7.1 O participante poderá interpor recursos em desfavor do (da):
  1. Indeferimento do pedido de isenção da inscrição;



2. Não homologação ou erro de processamento da inscrição;
3. Teor das questões ou gabarito preliminar.

#### Como interpor um recurso

- 7.2 Os recursos poderão ser interpostos, unicamente pela Internet, até às 18 horas do segundo dia útil subsequente à publicação do ato que se quer impugnar.
- 7.3 Procedimentos para a interposição dos recursos:
  1. **Acessar** o endereço eletrônico: <http://testeabepro.fepese.org.br/>;
  2. **Preencher online o requerimento** com clara argumentação e citação bibliográfica quando couber;
  3. No caso de recurso contra questão ou gabarito preliminar do Teste, preencher um requerimento para cada uma das questões.
- 7.4 No caso de anulação de qualquer questão, ela será considerada como correta para todos os participantes que a responderam.
- 7.5 No caso de erro ou falha na indicação da resposta correta, o gabarito provisório será alterado.
- 7.6 A decisão das bancas examinadoras em despachos aos recursos apresentados é irrecorrível na esfera administrativa.
- 7.7 O despacho dos recursos será publicado no site do Teste ABEPRO na Internet, na data prevista no cronograma constante do Edital.

## 8 Ausência e desclassificação de participantes

---

- 8.1 O inscrito deverá verificar, consultando o site do Teste ABEPRO na Internet, na data prevista no cronograma, a homologação da sua inscrição e do seu local de prova.
- 8.2 Será considerado ausente e imediatamente excluído do Teste o inscrito que:
  1. Comparecer após o horário estabelecido;
  2. Não comparecer ao local de realização das provas do Teste ABEPRO, seja qual for o motivo alegado;
  3. Não apresentar o documento de identidade que o identifique, de acordo com a especificação prevista neste edital;
  4. Ausentar-se da sala de Teste sem o acompanhamento do fiscal.
  5. Retirar-se da sala antes de completada 1 (uma) hora do seu início.
- 8.3 Será considerado desclassificado e imediatamente excluído do Teste o inscrito que:
  1. Lançar mão de meios ilícitos para a execução das provas;
  2. For surpreendido em comunicação, observando ou copiando a prova ou as respostas de outro participante ou utilizando-se de livros, notas ou impressos não permitidos;
  3. Fizer uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação e ou outros proibidos no presente edital;
  4. Fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer outro meio que não o fornecido pelos fiscais de aplicação no dia de realização das provas;
  5. Estiver portando armas, mesmo que possua o respectivo porte;



6. Descumprir outras instruções indicadas no edital ou avisos complementares publicados no site do teste;
  7. Perturbar de qualquer modo a ordem dos trabalhos;
  8. Burlar ou tentar burlar:
    - (a) normas definidas neste edital,
    - (b) instruções repassadas pela ABEPRO via *e-mail*,
    - (c) comunicados e instruções ao inscrito fornecidas previamente à realização das provas e
    - (d) instruções constantes em cada prova;
    - (e) dispensar tratamento inadequado e/ou descortês a qualquer pessoa envolvida na aplicação do Teste.
- 8.4 Se, após o Teste, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, que um inscrito utilizou processos ilícitos, proceder-se-á à desclassificação do participante, cujos resultados não serão gerados.

13 de agosto de 2018.





## ANEXO 1

### PROGRAMAS DAS PROVAS E SUGESTÕES DE BIBLIOGRAFIA

---

Relacionam-se, a seguir, o programa e as referências bibliográficas (sugestões) para as provas do Teste ABEPRO:

#### PORTUGUÊS

##### PROGRAMA

1. Compreensão e interpretação de textos escritos;
2. Organização, desenvolvimento e relevância de ideias;
3. Raciocínio lógico e analítico-inferencial;
4. Identificação de diferentes registros e de seus respectivos aspectos prototípicos;
5. Análise da língua em uso: formas, escolhas e significados;
6. Compreensão de relações coesivas e de relações lógico-semânticas entre orações e entre elementos das orações;
7. Aplicação de conceitos e ideias vinculados em um texto a outros textos e contextos;
8. Níveis de linguagem;
9. Figuras de linguagem.

##### BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. *Lições de texto: leitura e redação*. 4 ed. São Paulo: Ática, 2003.

KOCH, Ingedore Villaça. *Ler e compreender: os sentidos do texto*. São Paulo: Contexto, 2006.

MESQUITA, Roberto Melo. *Gramática da Língua Portuguesa*. 9. ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luiz. *Para entender o texto: leitura e redação*. 16 ed. São Paulo: Ática, 2000.

#### INGLÊS

##### PROGRAMA

1. Compreensão e interpretação de textos escritos em Língua Inglesa;
2. Reconhecimento de elementos de coesão e coerência, bem como vocabulário e registro adequados aos gêneros;
3. Correção gramatical e lexical;
4. Organização textual;
5. Inferência e outras estratégias de leitura.

##### BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

EDIGER, A. *Reading connections high intermediate: skills and strategies for purposeful reading*. Oxford University Press, 1999.

CAMBRIDGE PREPARATION FOR THE TOEFL TEST. Cambridge do Brasil, 2002.

COLLINS COBUILD ENGLISH GRAMMAR. INTERMEDIATE. Collins Cobuild, 2004.



SCHMENNER, Roger W. *Production/Operations Management*. 5th Edition. Prentice-Hall, 1993.

## INTRODUÇÃO À ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

### PROGRAMA;

1. Qualidade;
2. Gestão econômica;
3. Ergonomia, higiene e segurança do trabalho;
4. Pesquisa Operacional;
5. Gestão ambiental;
6. Engenharia da Sustentabilidade.

### BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

CURI, Denise (Org.) **Gestão Ambiental**. Editora Pearson, 2012.

BATALHA, Mário Otávio. **Introdução à Engenharia de Produção**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

BORNIA, Antonio Cezar. **Análise gerencial de custos: aplicação em empresas modernas**. 3ª edição. São Paulo: Atlas, 2010.

CASAROTTO Filho, Nelson; KOPITKE, Bruno Hartmut. **Análise de Investimentos**. 11ª edição. São Paulo: Atlas, 2010.

TAHA, H.A.. **Introdução à Pesquisa Operacional**, 8a. Edição, Pearson Prentice Hall, 2007.

lida, Itiro e Buarque, Lia, **Ergonomia: Projeto e Produção**, 3ª edição revista, São Paulo: Edgard Blucher, 2016.

MATTOS, Ubirajara; MÁSCULO, Francisco. **Higiene e Segurança do Trabalho**. São Paulo: Campus/Elsevier, 2011.

PALADINI, Edson Pacheco. **Gestão Estratégica da Qualidade: princípios, métodos e processos**. 2ª edição. São Paulo: Editora Atlas, 2014.

## GESTÃO DA PRODUÇÃO

### PROGRAMA

1. Gestão de Sistemas de Produção e Operações;
2. Planejamento, Programação e Controle da Produção;
3. Projeto de Fábrica e de Instalações Industriais: organização industrial, layout/arranjo físico;
4. Processos Produtivos Discretos e Contínuos: procedimentos, métodos e sequências.

### BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSTON, R. *Administração da Produção*. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2002.



## ANEXO 2

### CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	
ABERTURA DAS INSCRIÇÕES	13/8/18
TÉRMINO DO PRAZO PARA AS INSCRIÇÕES	14/9/18
PRAZO LIMITE PARA PEDIDOS DE ISENÇÃO	20/8/18
PUBLICAÇÃO DO DEFERIMENTO DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO	22/8/18
PRAZO RECURSAL	23/8/18
	24/8/18
DESPACHO DOS RECURSOS- INDEFERIMENTO DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO	29/8/18
PUBLICAÇÃO DAS LISTAS DE INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS	26/9/18
PRAZO RECURSAL	27/9/18
	28/9/18
DESPACHO DOS RECURSOS	5/10/18
PROVA	26/10/18
PUBLICAÇÃO DO CADERNO DE PROVAS E DO GABARITO PRELIMINAR	26/10/18
PRAZO RECURSAL	29/10/18
	30/10/18
DESPACHO DOS RECURSOS	05/11/18
<b>DIVULGAÇÃO DA NOTA DAS PROVAS E CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>09/11/18</b>